

1. Algemeen en toepasselijkheid

- 1.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, bestellingen, (precontractuele) overeenkomsten van opdrachten en diensten van Medical Service WegMoo, verder te noemen: WegMoo Bemiddeling B.V. handelend onder de naam Medical Service WegMoo. "WegMoo", statutair gevestigd te gemeente Wijchen, geregistreerd bij de kamer van koophandel onder nummer 72850531, terwijl de partij die de diensten wenst af te nemen van WegMoo en/of met wie WegMoo een overeenkomst sluit hierna wordt aangeduid met "de Opdrachtgever".
- 1.2. De toepasselijkheid van eventueel door de Opdrachtgever gehanteerde algemene inkoop- en/of andere voorwaarden wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3. Opdrachten worden uitsluitend aanvaard door WegMoo, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd.
- 1.4. Ingeval van strijdigheid van bepalingen tussen deze algemene voorwaarden en bepalingen in tussen WegMoo en de Opdrachtgever gesloten overeenkomsten, prevaleren de in de overeenkomsten overeengekomen bepalingen boven de betreffende bepalingen in deze algemene voorwaarden.
- 1.5. Een Opdrachtgever, die eenmaal op deze algemene voorwaarden diensten heeft afgenomen van WegMoo, wordt verondersteld ook bij eventueel daarna door hem mondeling, telefonisch, per e-mail of anderszins opgegeven opdrachten stilzwijgend met de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden akkoord te zijn gegaan, ongeacht of zodanige opdracht schriftelijk is bevestigd.
- 1.6. Partijen kunnen alleen afwijken van deze voorwaarden als dat schriftelijk is overeengekomen, door beide partijen ondertekend, als addendum toegevoegd aan de gemaakte overeenkomst.

2. Aanbiedingen en offertes

- 2.1. Alle door WegMoo verstrekte offertes, aanbiedingen, prijzen en condities worden steeds vrijblijvend gedaan en vervallen na verloop van 14 dagen, tenzij anders aangegeven.
- 2.2. Iedere offerte en uitvoering van de overeenkomst is gebaseerd op de informatie die door de Opdrachtgever is verstrekt. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van deze informatie. De Opdrachtgever verstrekt WegMoo tijdig alle informatie, documentatie en contacten die nodig zijn voor de correcte uitvoering van de opdracht.
- 2.3. De inhoud van de overeenkomst wordt bepaald door de offerte en/of opdrachtbevestiging van WegMoo en deze algemene voorwaarden.
- 2.4. Overeenkomsten en wijzigingen of aanvullingen op enige bepaling in een overeenkomst komen tot stand nadat de Opdrachtgever de offerte heeft geaccepteerd en/of WegMoo de opdracht, de wijziging of aanvulling daarvan schriftelijk heeft bevestigd dan wel WegMoo met de uitvoering van de opdracht respectievelijk de wijziging of aanvulling daarvan is begonnen.
- 2.5. Wanneer een wijziging en/of aanvulling als bedoeld in het vorige lid wordt overeengekomen, geldt deze wijziging of aanvulling slechts voor de betreffende overeenkomst.
- 2.6. Indien WegMoo per e-mail een opdrachtbevestiging aan de Opdrachtgever verstrekt, wordt geacht dat deze bevestiging de overeenkomst juist en volledig weergeeft, tenzij de Opdrachtgever binnen 24 uur na ontvangst van de bevestiging doch vóór het aanvangstijdstip van de opdracht schriftelijk bij WegMoo heeft gereclameerd.
- 2.7. Afspraken met of toezeggingen door de vertegenwoordigers of andere medewerkers van WegMoo, zijn voor WegMoo niet bindend, tenzij deze afspraken of toezeggingen door WegMoo schriftelijk zijn bevestigd.

3. Aanvaarding

- 3.1. Bij aanvaarding van een vrijblijvende offerte of aanbieding, behoudt Medical Service WegMoo zich het recht voor de offerte of het aanbod alsnog binnen 3 dagen na ontvangst van de aanvaarding in te trekken, zonder dat de klant hieraan enige rechten kan ontleen.

4. Prijsstelling

- 4.1. Alle prijsopgaven en de prijzen die WegMoo in rekening brengt, zijn de op het moment van de aanbieding c.q. van het tot stand komen van de overeenkomst geldende prijzen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 4.2. De in een offerte of aanbieding opgenomen prijzen zijn exclusief BTW en eventuele andere door de overheid te heffen rechten en belastingen, tenzij anders aangegeven.
- 4.3. Tenzij anders overeengekomen, zijn de brandstof, schoonmaak- en/of onderhoudskosten voor rekening van de Opdrachtgever.
- 4.4. De Opdrachtgever kan binnen 14 dagen na ontvangst van de factuur aan WegMoo verzoeken om een uitgebreide specificatie. Het niet in het bezit zijn van de uitgebreide specificatie geeft in geen geval een opschorting van betaling dan wel een betwisting van de verschuldigheid van de factuur.

- 4.5. Ingeval het personeel, ambulance personeel en de patiënt, door onvoorziene redenen een extra nacht in het buitenland dienen te verblijven worden hier naast de reeds afgesproken prijzen en tarieven een extra toeslag aan verbonden. De bedragen die hieraan vast zijn gekoppeld betreffen € 150,- voor de ambulance chauffeur, € 250,- voor de basis verpleegkundige, € 350,- voor de IC verpleegkundige.
- 4.6. WegMoo heeft altijd het recht om voorschotten en onkosten, zoals doch niet uitsluitend parkeerkosten en tolgelden, die noodzakelijk zijn voor het vervullen van de opdracht bij de Opdrachtgever in rekening te brengen, ook wanneer dit niet in de offerte, aanbieding of opdrachtbevestiging is vermeld.
- 4.7. Indien na het sluiten van de overeenkomst factoren die de prijs van de diensten mede bepalen, een wijziging ondergaan, is WegMoo gerechtigd deze prijswijzigingen door te voeren door een evenredige verhoging aan de Opdrachtgever in rekening te brengen of de overeenkomst voor zover deze nog niet is uitgevoerd te annuleren.
- 4.8. Ingeval de Opdrachtgever verzoekt af te wijken van de overeengekomen opdracht zal, tenzij anders overeengekomen, het standaard uurtarief van toepassing zijn, onverminderd de hiervoor vermelde bepalingen. WegMoo heeft steeds het recht om verzoeken tot afwijkingen te weigeren ingeval dit niet in de agenda van de chauffeur past en WegMoo niet tijdig een andere chauffeur ter beschikking kan stellen.
- 4.9. Indien de Opdrachtgever een medewerker, die reeds eerder namens WegMoo ten behoeve van de Opdrachtgever een opdracht heeft uitgevoerd, opdrachten laat uitvoeren zonder tussenkomst van WegMoo en in een rechtstreekse vergoeding aan de medewerker voorziet, aanvaardt de Opdrachtgever dat dergelijke opdrachten worden geacht overeenkomsten te zijn waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en aanvaardt de Opdrachtgever meer in het bijzonder dat de voor een dergelijke opdracht gebruikelijke tarieven door WegMoo aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht. De rechtstreeks aan de chauffeur betaalde vergoedingen, onkosten en andere uitgekeerde bedragen kunnen hierop niet in mindering worden gebracht.

5. Uitvoering van de overeenkomst

- 5.1. Overeengekomen termijnen voor het volbrengen van de opdracht gelden niet als fatale termijn en zijn slechts indicaties.
- 5.2. Uitvoering van de diensten geschiedt door een team van WegMoo, ambulancechauffeur en verpleegkundige. Bij evenementen kan deze samenstelling in overleg anders zijn. WegMoo is volledig vrij in de selectie van een voor de opdracht ter beschikking te stellen team. De Opdrachtgever kan een voorkeur uitspreken voor een team, maar WegMoo is niet gehouden hier navolging aan te geven.
- 5.3. WegMoo zal de opdracht door haar aan te wijzen team zorgvuldig en naar beste inzicht en vermogen laten uitvoeren.
- 5.4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan WegMoo aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, zoals doch niet uitsluitend alle documenten, specifiek te nemen veiligheids- en/of specifieke hygiënemaatregelen, tijdig aan WegMoo worden verstrekt en de Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om tijdige en juiste levering door WegMoo mogelijk te maken. Indien de Opdrachtgever hieraan niet heeft voldaan, heeft WegMoo het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten tegen de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 5.5. WegMoo is gerechtigd zonder toestemming van de Opdrachtgever de opdracht of onderdelen daarvan uit te besteden aan of te laten verrichten door derden die niet in dienst zijn bij WegMoo.

6. Verzekeringen en voertuigen van de Opdrachtgever

- 6.1. De Opdrachtgever garandeert dat de ambulance en het team voldoende zijn verzekerd. De Opdrachtgever vrijwaart WegMoo en het team van alle aanspraken van derden ter zake.
- 6.2. Indien het voertuig dat in het kader van de uitvoering van de overeenkomst wordt gebruikt door of namens de Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, garandeert de Opdrachtgever de aanwezigheid van een volledige ten tijde van de uitvoering van de opdracht dekkende casco-, inzittendenverzekering en WA-verzekering volgens de regelen van de voor dat kenteken geldend recht. De Opdrachtgever is verplicht deze verzekeringen gedurende de uitvoering van de opdracht in stand te houden en hij garandeert dat alle (verzekerings)premies hiervoor tijdig zijn en worden betaald.

7. Betalingsvoorwaarden

- 7.1. De Opdrachtgever dient de facturen zonder verrekening, opschorting, korting of inhouding anderszins binnen dertig (30) dagen na de factuurdatum te voldoen.

ALGEMENE VOORWAARDEN

- 7.2. WegMoo heeft te allen tijde het recht, ter beoordeling van WegMoo, enkel onder voorwaarde van vooruitbetaling haar werkzaamheden te verrichten, bij gebreke waarvan WegMoo niet zal aanvangen met haar werkzaamheden. Ingeval tijdige en juiste uitvoering van de opdracht daardoor niet meer mogelijk is, is WegMoo niet gehouden tot betaling van enige schadevergoeding aan de Opdrachtgever.
- 7.3. Reclamaties over facturen dienen op straffe van verval van rechten binnen zeven (7) dagen na de datum van de factuur schriftelijk door WegMoo te worden ontvangen.
- 7.4. Iedere betaling van de Opdrachtgever strekt primair ter voldoening van door de Opdrachtgever verschuldigde rente en de door WegMoo gemaakte invorderingskosten en vervolgens ter voldoening van de oudste openstaande vorderingen, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
- 7.5. De in lid 1 genoemde betalingstermijn dan wel anderszins overeengekomen betalingstermijnen zijn te allen tijde fatale termijnen. De Opdrachtgever is derhalve zonder ingebrekestelling in verzuim bij het verstrijken van de overeengekomen betalingstermijn.
- 7.6. Vanaf het moment van verzuim tot de dag van volledige betaling is de Opdrachtgever 1,5% verpagingsrente per maand verschuldigd over het openstaande bedrag. De rente over het openstaande bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag, waarbij een deel van een maand als een maand wordt gerekend.
- 7.7. Alle door WegMoo te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor rechtskundige bijstand alsmede de kosten die bij vonnis niet geliquideerd worden, komen ten laste van de Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden vastgesteld op tenminste 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 500,- (excl. btw). Naar keuze van WegMoo kan de Opdrachtgever ook worden belast voor de werkelijke kosten. De gerechtelijke kosten worden vastgesteld op de door WegMoo werkelijk gemaakte kosten.
- 7.8. Indien naar het oordeel van WegMoo daartoe aanleiding bestaat, is WegMoo te allen tijde gerechtigd te vorderen dat de Opdrachtgever deugdelijke, al dan niet aanvullende, zekerheid voor de nakoming voor de op de Opdrachtgever rustende betalingsverplichtingen stelt. Bij gebreke van het stellen van zodanige zekerheid heeft WegMoo het recht de uitvoering van de gesloten overeenkomst op te schorten dan wel om de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst met eenvoudige schriftelijke mededeling te ontbinden en desgewenst schadevergoeding te vorderen.

8. Onderzoek, reclames en klachten

- 8.1. De Opdrachtgever is gehouden iedere klacht direct na ontdekking van de tekortkoming, althans na het redelijkerwijs kunnen ontdekken van de tekortkoming, aan WegMoo mondeling kenbaar te maken en vervolgens binnen twee dagen aan WegMoo schriftelijk te bevestigen, bij gebreke daarvan wordt geacht dat WegMoo aan haar verplichtingen heeft voldaan en kan de Opdrachtgever geen beroep meer doen op de tekortkoming en is WegMoo niet aansprakelijk voor eventueel door de Opdrachtgever geleden schade.
- 8.2. Indien aan een klacht na verloop van vermelde termijn door WegMoo al dan niet ten dele wordt tegemoet gekomen, geschiedt zulks geheel onverplicht zonder dat de Opdrachtgever daaraan enig recht kan ontleen.
- 8.3. De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat WegMoo in staat is adequaat te reageren.
- 8.4. De gemelde klachten worden door WegMoo beoordeeld. Indien klachten door WegMoo gegrond worden verklaard, zal WegMoo ter harer keuze de tekortkoming herstellen, de werkzaamheden opnieuw verrichten dan wel een prijsreductie verlenen.
- 8.5. Indien het niet meer mogelijk of zinvol is om de tekortkoming te herstellen of de werkzaamheden opnieuw te verrichten, is WegMoo slechts aansprakelijk binnen de grenzen van deze algemene voorwaarden.
- 8.6. Indien klachten niet gegrond blijken te zijn, komen de kosten van het onderzoek naar de klachten voor rekening van de Opdrachtgever.
- 8.7. Klachten en in het behandeling nemen van klachten geven de Opdrachtgever geen recht zijn betalingsverplichtingen op te schorten, te verrekenen of anderszins in te houden. Klachten ten aanzien van een deel van de opdracht geeft de Opdrachtgever niet het recht tot afkeuring of weigering van de gehele opdracht.

9. Annulering, opschorting en ontbinding

- 9.1. Ingeval van annulering op dezelfde dag van de opdracht door de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever gehouden 40% van de ritopbrengst aan WegMoo te vergoeden.
- 9.2. Indien de gronden die tot de annulering hebben geleid daartoe redelijkerwijs aanleiding geven en de annulering plaatsvindt uiterlijk 24 uur vóór de feitelijke uitvoering van de overeenkomst door WegMoo, kan WegMoo ten voordelen van de Opdrachtgever afwijken van het bepaalde in het vorige lid.

ALGEMENE VOORWAARDEN

- 9.3. Indien (i) de Opdrachtgever niet behoorlijk of niet binnen de gestelde termijn of anderszins tijdig voldoet aan enige verplichting die voor hem uit enige overeenkomst mocht voortvloeien, (ii) ten laste van de Opdrachtgever conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd, (iii) ten aanzien van de Opdrachtgever (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend of diens faillissement wordt aangevraagd, (iv) het bedrijf van de Opdrachtgever is stilgelegd of wordt geliquideerd of een besluit daartoe is genomen, verkeert de Opdrachtgever in verzuim en is WegMoo gerechtigd zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst (a) de uitvoering van die overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomsten op te schorten totdat de Opdrachtgever alle opeisbare en nog niet-opeisbare vorderingen heeft betaald en/of voldoende zekerheid voor die vorderingen heeft gesteld en/of (b) die overeenkomst en direct daarmee samenhangende overeenkomsten geheel of gedeeltelijk te ontbinden, een en ander onverminderd de rechten van WegMoo onder welke overeenkomst met de Opdrachtgever dan ook en zonder dat WegMoo tot enige schadevergoeding is gehouden.
- 9.4. Bij het opschorten van haar werkzaamheden kan WegMoo niet garanderen dat zij haar werkzaamheden tijdig en juist zal kunnen uitvoeren. Ingeval tijdige en juiste uitvoering niet meer mogelijk is, is WegMoo niet gehouden tot betaling van enige schadevergoeding aan de Opdrachtgever.

10. Overmacht

- 10.1. WegMoo is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. Tijdens overmacht de uitvoering van haar werkzaamheden opgeschort. Indien deze periode langer duurt dan 3 maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. In geval van overmacht heeft de Opdrachtgever geen recht op enige (schade)vergoeding, ook niet als WegMoo als gevolg van de overmacht enig voordeel mocht hebben.
- 10.2. Indien WegMoo bij het intreden van de overmacht gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft kunnen voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde of het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.
- 10.3. Als overmachtsfactoren worden tussen partijen met name brand, diefstal, molest, oproer, bedrijfsstoring, oorlog, noodweer, vertraging of staking van de toelevering van materialen of hulpmiddelen en/of diensten of andere problemen bij het uitvoeren van de werkzaamheden door WegMoo of diens toeleveranciers of ingeschakelde derden, inmenging van overheids- of toezichthoudende instanties, wettelijke regelingen welke het uitvoeren van de werkzaamheden belemmeren, en in het algemeen elke oorzaak welke buiten de controle van WegMoo gelegen is, voorzien en niet voorzien, waardoor de uitvoering van de overeenkomst voor WegMoo bemoeilijkt wordt.
- 10.4. WegMoo heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat WegMoo haar verbintenis had moeten nakomen.

11. Retentierecht en pandrecht

- 11.1. WegMoo heeft jegens een ieder, die daarvan afgifte verlangt, een retentie- en pandrecht op alle zaken, documenten en gelden die zij in verband met de overeenkomst onder zich heeft. WegMoo kan deze rechten eveneens uitoefenen ten aanzien van al hetgeen WegMoo nog heeft te vorderen van de Opdrachtgever uit eerdere overeenkomsten.
- 11.2. Bij niet-voldoening van de vordering geschiedt de verkoop van de in het vorige lid bedoelde diensten volgens de in de wet beschreven wijze dan wel door middel van onderhandse verkoop ingeval partijen over de wijze van verkoop overeenstemming bereiken.

12. Privacy en geheimhouding

- 12.1. De Opdrachtgever staat ervoor in dat alle wettelijke voorschriften betreffende de te verwerken gegevens, daaronder in het bijzonder begrepen de voorschriften bij of krachtens de alsdan geldende privacywetgeving gesteld, stipt in acht zijn en zullen worden genomen en dat alle voorgeschreven aanmeldingen en overige formaliteiten zijn verricht en de vereiste toestemming van haar personeel is verstrekt. De Opdrachtgever zal WegMoo alle ter zake gevraagde informatie onverwijld schriftelijk verstrekken.

- 12.2. De Opdrachtgever vrijwaart WegMoo voor aanspraken van personen van wie persoonsgegevens zijn geregistreerd of worden verwerkt in het kader van een persoonsregistratie die door de Opdrachtgever wordt gehouden of waarvoor de Opdrachtgever uit hoofde van de Europese en/of Nederlandse wetgeving anderszins verantwoordelijk is, dan wel voor aanspraken van derden al dan niet uit hoofde van schadevergoeding, boetes, schikkingen, strafrechtelijke transactie-voorstellen of anderszins en stelt WegMoo daarvoor volledig schadeloos.
- 12.3. De Opdrachtgever verbindt zich om op geen enkel moment zowel tijdens als na beëindiging van de overeenkomst enige vertrouwelijke informatie met betrekking tot overeenkomsten of met betrekking tot overige uit hoofde van overeenkomsten verstrekte documenten of informatie aangaande de werkzaamheden en aangelegenheden van WegMoo aan een derde te openbaren of voor enig ander doeleinde dan de betreffende overeenkomst of de uitvoering daarvan te gebruiken, behalve (i) voor zover zulks vereist is bij of krachtens de wet of door een bevoegde instantie, of (ii) voor zover zulks geschiedt aan een professionele adviseur onder oplegging aan deze van gelijklopende geheimhoudings-verplichtingen zoals uiteengezet in dit artikel en dan alleen voor zover zulks voor rechtmatige doeleinden geschiedt, of (iii) voor zover de desbetreffende informatie algemeen openbaar is of openbaar gemaakt wordt, zonder enig onrechtmatig handelen van welke persoon dan ook of waarvan deze persoon redelijkerwijs had kunnen weten dat openbaarmaking daarvan onrechtmatig is.

13. Aansprakelijkheid en vrijwaringen

- 13.1. De aansprakelijkheid van WegMoo voor schade is in ieder geval beperkt tot het door WegMoo met betrekking tot de zich voordoende schade verzekerd bedrag dat wordt uitgekeerd door de verzekeraar van WegMoo, vermeerderd met het eigen risico dat WegMoo dient te betalen op grond van de verzekeringspolis. Indien in voorkomend geval om welke reden dan ook geen verzekeringsdekking mocht blijken te bestaan is de aansprakelijkheid van WegMoo beperkt tot de netto factuurwaarde van de opdracht waarop het schade toebrengende feit betrekking op heeft.
- 13.2. De werknemers of andere door WegMoo ingeschakelde personen kunnen een beroep doen op enige beperking en/of ontheffing van aansprakelijkheid die WegMoo kan inroepen op grond van deze algemene voorwaarden.
- 13.3. De beperkingen in de aansprakelijkheid van WegMoo als bepaald in de vorige leden van dit artikel gelden niet indien de schade is ontstaan door grove schuld of opzet van WegMoo of haar leidinggevende ondergeschikten.
- 13.4. Behoudens in geval van grove schuld of opzet van WegMoo of haar leidinggevende ondergeschikten, zal Opdrachtgever WegMoo vrijwaren tegen alle aanspraken van derden, uit welke hoofde dan ook, ter zake van vergoeding van schade, kosten of rente met betrekking tot de verrichte diensten voortvloeiende uit de met de Opdrachtgever gesloten overeenkomst. Deze vrijwaring geldt eveneens ten aanzien van werknemers dan wel andere personen die door WegMoo worden ingeschakeld en aansprakelijk worden gesteld.
- 13.5. Alle vorderingsrechten van de Opdrachtgever jegens WegMoo vervallen 1 jaar na uitvoering van de opdracht.

14. Overig

- 14.1. De tekst van de Nederlandse versie van deze algemene voorwaarden is bij onduidelijkheid in een vertaalde versie beslissend.
- 14.2. WegMoo heeft het recht om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten. Wijzigingen gaan in een maand na bekendmaking door middel van een schriftelijke mededeling aan de Opdrachtgever inclusief meezending van de gewijzigde algemene voorwaarden. Indien de Opdrachtgever de wijzigingen in de algemene voorwaarden niet wenst te aanvaarden, heeft deze tot op het tijdstip van inwerkingtreding van de wijzigingen het recht deze wijzigingen per aangetekende brief te weigeren. Wanneer de Opdrachtgever hier niet toe over gaat, wordt de Opdrachtgever na het tijdstip van inwerkingtreding geacht de wijzigingen te hebben aanvaard.

15. Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1. Op de overeenkomst tussen WegMoo en de Opdrachtgever en de daaruit voortvloeiende verbintenissen alsmede deze algemene voorwaarden is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 15.2. Alle geschillen voortvloeiende uit aanbiedingen, overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen tussen WegMoo en de Opdrachtgever zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter van de Rechtbank Oost-Brabant.